

Folkhögskolestyrelsens
ArbetsutskottSammanträdesdatum
2024-02-09

Plats och tid	Digitalt kl. 10:00-11:00
Protokollet omfattar	§§1-6
Beslutande ledamöter	Jamal Mouneimne (S) (ordförande) Per-Martin Jonasson (KD) (vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	
Övriga närvarande	Pernilla Brändström (sekreterare) Emil Zackrisson (ekonom) Anna Sjödin (förvaltningschef)
Justeringens plats och tid	Genom digital signering , 2024-02-12
Sekreterare	Pernilla Brändström
Ordförande	Jamal Mouneimne
Justerande	Per-Martin Jonasson

Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Folkhögskolestyrelsens Arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2024-02-09		
Datum för anslags uppsättande	2024-02-13	Datum för anslags nedtagande	2024-03-06
Förvaringsplats för protokollet	Registraturen, Regionens hus		
Underskrift Pernilla Brändström		

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

ÄRENDELISTA

- § 1 Justering.
- § 2 Fastställande av föredragningslista.
- § 3 Årsrapport 2023
- § 4 Internkontrollplan 2024
- § 5 Region Västerbotten : Dataskyddsombudets årsrapport 2023 inkl kontrollplan.
- § 6 Rutin för fordonsanvändning

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

§ 1 **Justering.**
FHS 15-2024

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskottet beslutar:

Per-Martin Jonasson utses att justera protokollet tillsammans med ordförande.
Justeringen sker den 12 februari genom digital signering.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskottet beslutar:

Per-Martin Jonasson utses att justera protokollet tillsammans med ordförande.
Justeringen sker den 12 februari genom digital signering.

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

§ 2 **Fastställande av föredragningslista.**
FHS 14-2024

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Föredragningslistan fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Föredragningslistan fastställs.

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

§ 3 **Årsrapport 2023**
FHS 18-2024

Sammanfattning

Årsrapporten är folkhögskolestyrelsens sista uppföljningsrapport för året till regionstyrelsen.

I rapporten redovisas och analyseras resultat för perioden januari-december inklusive en uppföljning av de av fullmäktige identifierade inriktningsmålen för 2023, de mål som finns i förordningen om statsbidrag till folkbildningen samt målen i folkhögskolestyrelsens nämndplan. Rapporten inkluderar även uppföljning av internkontroll samt ekonomiskt resultat.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Årsrapport 2023 fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Årsrapport 2023 fastställs.

Beslutsunderlag

- Tillsynsrapport för intern kontroll 2023
- Tjänsteskrivelse årsrapport 2023
- Årsrapport 2023 Folkhögskolestyrelsen

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

§ 4 Internkontrollplan 2024
FHS 19-2024

Sammanfattning

Folkhögskolestyrelsen har ansvaret för att säkerställa en god intern kontroll inom sitt ansvarsområde.

I enlighet med Region Västerbottens reglemente för intern kontroll tar Folkhögskolestyrelsen fram en årlig tillsynsplan för intern kontroll. Tillsynsplanen syftar till att säkerställa att kontrollsystemet i styrelsens verksamhet fungerar genom att testa de rutiner och regelverk som finns för de risker styrelsen har prioriterat som mest väsentliga att följa.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Tillsynsplan för intern kontroll 2024 fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Tillsynsplan för intern kontroll 2024 fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse för intern kontroll 2024
- Tillsynsplan för intern kontroll 2024

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

**§ 5 Region Västerbotten : Dataskyddsbudets årsrapport 2023 inkl
kontrollplan.
FHS 3-2024**

Sammanfattning

Dataskyddsbudet (DSO) har granskat Regionstyrelsen, Hälso- och sjukvårdsnämnden, Folkhögskolestyrelsen och Regionala utvecklingsnämndens dataskyddsarbete för 2023, där fokus för detta år har varit att följa upp tidigare genomförda granskningar.

DSO har tidigare rekommenderat nämnderna att

1. registerförteckna alla personuppgiftsbehandlingar
2. utse personuppgiftshandläggare
3. höja kunskapsnivån gällande rapportering av personuppgiftsincidenter

DSO har utifrån granskningen lämnat rekommendationer till nämnderna.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott förslag till beslut:

Uppdra till förvaltningschef att forma en organisation för att möta kraven.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott förslag till beslut:

Uppdra till förvaltningschef att forma en organisation för att möta kraven.

Beslutsunderlag

- Dataskyddsbudets kontrollplan GDPR 2024
- Dataskyddsbudets årsrapport 2023

Folkhögskolestyrelsens
Arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-02-09

§ 6 **Rutin för fordonsanvändning** FHS 20-2024

Sammanfattning

Folkhögskolestyrelsens rutin för fordonsanvändning är gemensam för Vindelns och Storumans folkhögskolor. Syftet är att säkerställa en trygg och effektiv användning av fordon i arbetet.

Rutinen förväntas bidra till att:

- Förebygga olyckor och skador
- Minimera risken för miljöpåverkan
- Optimera fordonskostnader
- Uppfylla gällande lagar och regler

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Rutin för fordonsanvändning fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsens arbetsutskott beslutar:

Rutin för fordonsanvändning fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse rutin för fordonsanvändning
- Rutin fordonsanvändning

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	PERNILLA BRÄNDSTRÖM	
TITEL:	Sekreterare	
TID:	2024-02-12 14:45:09 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_07c8d728b55f8b8445cc5e31ad2db8b21b	

NAMN:	JAMAL RIAD MOUNEIMNE	
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, 197104030718	
TID:	2024-02-12 15:00:28 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09051bf8b47479806ffbd05fa0527287be	

NAMN:	PER MARTIN JONASSON	
TITEL:	Justerare	
TID:	2024-02-12 18:32:11 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_095538e4e33dcd5ed115501078520e130c	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-02-12 18:32:16 +01:00
Ref: 113905SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)